

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI

DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

GESTIONE GOVERNATIVA FERROVIA CIRCUMETNEA

***AVVISO PUBBLICO CON RICHIESTA DI OFFERTA E DISCIPLI-
NARE DI GARA***

Oggetto: Procedimento di gara aperta per la vendita di rotaie ferroviarie dismesse dal servizio (CER 17-04-05). **CIG 9932559EF8**

Unico lotto: tonnellate 1.852 (milleottococinquanta due) provenienti dalla linea ferroviaria Catania – Riposto prezzo a base di gara **270/00 per tonnellata**, oltre IVA nella misura di legge.

È prevista una tolleranza in aumento o in difetto pari al 30% del peso di tonnellate sopra indicate.

**GLI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI SONO INVITATI
A PRESENTARE OFFERTA A RIALZO RISPETTO AL PREZZO**

PALESE

DISCIPLINARE DI GARA

Premessa:

Questa Amministrazione così come identificata al successivo punto 1, indice una gara, ai sensi del R.D. 23/05/1924 n.827 s.m.i., a procedura aperta per la vendita di quanto in oggetto con modalità telematica nel rispetto di quanto previsto nel presente bando.

La procedura si terrà in seduta pubblica con modalità telematiche **il giorno 07/09/2023, a partire dalle ore 11,00.**

1. ENTE AGGIUDICATORE

Denominazione ufficiale: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Direzione Generale per il Trasporto Pubblico Locale – Gestione Governativa Ferrovia Circumetnea - Servizio al pubblico nel campo del trasporto ferroviario, tranviario, filoviario ovvero mediante autobus.

Indirizzo postale: via Caronda n. 352/A, 95128 Catania.

Punti di contatto: Responsabile del procedimento: Architetto **Ignazio Biuso**

Posta elettronica: direzione@pec.circumetnea.it.

Indirizzo internet: www.circumetnea.it.

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati.

Le offerte vanno inviate telematicamente mediante accesso alla piattaforma di cui al seguente link: <https://circumetnea.acquistitelematici.it>

2. OGGETTO DELLA PROCEDURA

Alienazione in un unico lotto di rotaie ferroviarie dismesse dal servizio provenienti dalla linea ferroviaria Catania – Riposto. Prezzo palese euro 270/00 **per tonnellata, oltre IVA nella misura di legge.**

Il suddetto materiale è visionabile prendendo accordi diretti con il punto di contatto indicato.

3. Non frazionabilità in lotti – Oneri a carico dell'aggiudicatario.

Il lotto oggetto di vendita non è frazionabile e pertanto non saranno ammesse offerte per l'acquisto di quantitativi inferiori a quello indicato.

Sono a totale carico della Ditta acquirente, oltre gli oneri relativi al prelievo, carico, trasporto e scarico presso i propri stabilimenti o luoghi di destinazione (da eseguirsi esclusivamente con mezzi e manovalanza pro-

pri della Ditta aggiudicataria).

Ove necessario la Ditta sarà obbligata a procedere allo smaltimento dei rifiuti e rottami costituiti presso il luogo di prelievo a seguito delle predette operazioni.

4. Criterio di aggiudicazione.

L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà presentato, il maggior rialzo percentuale sul prezzo base sopra indicato.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o difformi da quanto prescritto dalla documentazione di gara compresi gli allegati. Qualora siano presentate più offerte uguali fra loro, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 872/1924.

5. Termini di presentazione.

La gara si svolgerà mediante procedura aperta, con presentazione telematica della offerta e della documentazione amministrativa richiesta sulla piattaforma telematica della FCE accessibile dal link <https://circumetnea.acquistitelematici.it/> entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12** del giorno: **05/09/2023**. Non saranno prese in considerazione offerte pervenute al di fuori dei termini sopra indicati.

Le istruzioni per la modalità di gestione dell'offerta (predisposizione, caricamento documenti, firma digitale, invio, consultazione, modifica o cancellazione dell'offerta) sono indicate alla pagina <https://circumetnea.acquistitelematici.it/>

L'operatore economico potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e ora di scadenza del termine fissato per la

presentazione dell'offerta.

L'operatore economico dovrà produrre la documentazione richiesta mediante inserimento nel Sistema nelle varie sezioni e seguendo le istruzioni ivi previste.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

L'invio dell'offerta in ogni caso avviene solo con la selezione dell'apposita funzione **“Trasmetti e conferma domanda di partecipazione.”**

Il Sistema utilizzato da FCE adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

Le operazioni di inserimento a Sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico.

Si invitano, pertanto, gli operatori economici ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e, quindi, mancata trasmissione della offerta decorso tale termine.

Con la trasmissione telematica della offerta, l'operatore economico accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Si ricorda, infine, che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, gli operatori economici hanno la facoltà di contattare il Gestore del Sistema seguendo le istruzioni fornite al link <https://circumetnea.acquistitelematici.it/> sotto la voce "Assistenza – Contatti".

Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte, nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria e obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Ove è richiesta la sottoscrizione questa deve essere apposta con firma digitale.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione con firma digitale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso; in quest'ultimo caso va prodotta la documentazione attestante i necessari poteri di firma);

2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di par-

tecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte utilizzando preferibilmente i modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione Appaltante, disponibili sul Sistema e che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Prima di inviare l'offerta i concorrenti dovranno assicurarsi di aver caricato a sistema i seguenti documenti firmati digitalmente:

1. l'istanza di partecipazione;
2. gli allegati previsti;
3. tutta la documentazione e le dichiarazioni richieste a corredo dell'offerta (tecnica ed economica) ove previsto.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 c.9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere a pena di esclusione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano gli artt. 83 comma 3 e 90 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di

appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Si precisa che in tutti gli atti predisposti dalla Stazione Appaltante i valori in cifra assoluta si intendono in euro e, ove non diversamente specificato, al netto di I.V.A. nella misura di legge.

Fatto salvo quanto sopra e quanto previsto in generale in tema di cause di esclusione, non sono ammesse:

- offerte presentate mediante modalità diverse da quella telematica, anche se a modifica di altra fatta regolarmente;
- offerte condizionate o comunque contenenti modifiche o riserve alle condizioni poste a base di gara;
- offerte per persona da nominare;
- offerte non redatte utilizzando lo schema di offerta economica di cui all'allegato C al presente disciplinare;

6. Modalità di aggiudicazione.

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica con modalità telematica, il giorno **07/09/2023** a partire dalle ore 11:00 da un apposito seggio di gara, composto da un Presidente e due membri, nominato dall'Amministrazione.

La Commissione procederà con l'apertura della **Busta Documentazione amministrativa** (capacità giuridica, inesistenza cause di esclusione e deposito cauzionale), e per le sole ditte risultate ammissibili (per avere correttamente prodotto la documentazione relativa alla "capacità giuridi-

ca e inesistenza cause di esclusione” e “deposito cauzionale”) della **Bu-
sta B** (offerta economica).

Si procederà quindi all’aggiudicazione a favore della Ditta che avrà of-
ferto il maggior rialzo percentuale sul prezzo base palese posto a base di
gara.

7. Adempimenti in caso di aggiudicazione.

La ditta risultata aggiudicataria sarà invitata alla stipula del contratto con
comunicazione a mezzo PEC.

Qualora la ditta non proceda alla stipula, si procederà all’incameramento
della cauzione ed alla assegnazione dell’aggiudicazione a favore della
Ditta risultata seconda in graduatoria e così via.

La Ditta dovrà provvedere al completo ritiro dei materiali aggiudicati nei
termini previsti dal contratto prendendo direttamente accordi con i punti
di contatto della Ente cedente. L’Acquirente si obbliga comunque a riti-
rare tutte le rotaie usate entro 90 giorni decorrenti dal verbale di conse-
gna delle attività di ritiro dei materiali.

8. Cauzione.

L’Aggiudicatario dovrà produrre prima della stipula del contratto un de-
posito cauzionale a garanzia dell’esecuzione del contratto per un valore
pari all’intero importo contrattuale, costituito mediante polizza bancaria
o fideiussoria rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del
D.lgs 385/1993, o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità
previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività, nonché da
intermediari finanziari iscritti all’albo degli intermediari finanziari di cui
all’art. 106 del predetto decreto.

9. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

Il Concorrente inserisce a Sistema la seguente documentazione:

(1) una BUSTA TELEMATICA contenente la Documentazione Amministrativa;

(2) una BUSTA TELEMATICA contenente l'Offerta Economica.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, costituirà causa di esclusione.

9.1 BUSTA TELEMATICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella Busta telematica "Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

a. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

A pena di esclusione, domanda di partecipazione preferibilmente conforme al modello di cui all'Allegato A al presente Disciplinare e debitamente compilata, contenente la richiesta di partecipare alla procedura, nonché le ulteriori informazioni richieste, sottoscritta in forma digitale dal legale rappresentante avente i necessari poteri per impegnare l'impresa nella presente procedura o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura in originale o in copia conforme all'originale).

b. certificato di iscrizione al Registro delle Imprese (di data non anteriore)

a 6 mesi rispetto a quella fissata per la gara) rilasciata dalla competente Camera di Commercio, per la categoria corrispondente o dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. che riporti i dati contenuti nel certificato camerale, indicando, in particolare, il registro delle imprese della Camera di Commercio/Commissione provinciale per l'artigianato presso il

quale l'operatore economico sia iscritto, la/le attività, il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale, nonché, i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente Disciplinare di gara, ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in altri Stati diversi dall'Italia (ex art. 90 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

c. DICHIARAZIONI CIRCA I REQUISITI DI ORDINE GENERALE

A pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 o più dichiarazioni, ai sensi di quanto previsto successivamente, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso di consorzio stabile, qualora lo stesso dichiarerà di partecipare per conto proprio, solo il consorzio stabile deve possedere e dichiarare i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si precisa che le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i se non rese dal sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra per quanto di sua

conoscenza, dovranno essere rese dai soggetti interessati secondo le previsioni dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

d. dichiarazione di accettare integralmente tutte le clausole contenute nel protocollo di legalità di cui all'art. 20 del contratto e di farsi carico dei relativi obblighi, nonché, di imporne il rispetto e l'accettazione da parte di tutti i soggetti a qualunque titolo coinvolti nell'esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

e. “Deposito cauzionale”:

Il concorrente dovrà produrre deposito cauzionale a garanzia dell'offerta.

Detta garanzia pari al 2% (due per cento) del prezzo a base di gara, dovrà essere rilasciata in uno dei seguenti modi:

- assegno circolare bancario intestato a: Gestione Governativa Ferrovia Circumetnea;

- polizza bancaria o fideiussoria rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del D.lgs 385/1993, o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività, nonché da intermediari finanziari iscritti all'albo degli intermediari finanziari di cui all'art. 106 del predetto decreto.

9.2 BUSTA TELEMATICA - OFFERTA ECONOMICA

La Busta telematica “Offerta Economica” deve contenere i seguenti documenti:

l'offerta economica redatta conformemente al fac simile in allegato “C”

al presente disciplinare.

10. Ricognizione dei materiali

Il sopralluogo dei materiali è consentito tutti i giorni escluse le giornate di sabato e domenica, previo appuntamento con il Responsabile del procedimento.

La partecipazione alla gara farà presumere, per averne preso visione, la perfetta conoscenza della qualità e dello stato di conservazione del materiale e delle modalità di prelevamento; di conseguenza l'aggiudicatario non potrà sollevare alcuna obiezione di tipo tecnico, logistico o amministrativo afferente il materiale oggetto della vendita.

11. Modalità per la presentazione delle offerte.

La presente procedura di gara verrà svolta mediante apposito sistema informatico accessibile all'indirizzo <https://circumetnea.acquistitelematici.it>.

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sulla Piattaforma Telematica - raggiungibile all'indirizzo sopra indicato o dalla Home page del sito istituzionale di FCE, dal pulsante "Imprese e Fornitori" - cliccando su Iscrizione Albo Fornitori Informatico.

La registrazione è effettuata una tantum e consentirà all'operatore economico l'accesso alla sua AREA RISERVATA anche in caso di partecipazione a future procedure telematiche bandite dalla FCE. Per registrarsi regolarmente, gli operatori economici dovranno disporre di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) da indicarsi nell'apposito campo in fase di registrazione. Qualora gli operatori, in sede di registrazione, in-

dichino un indirizzo PEC erroneo o non funzionante oppure indichino un indirizzo di posta elettronica non certificata, si assumeranno l'intera responsabilità del mancato ricevimento delle comunicazioni di cui all'art. 58, comma 5, del d.lgs. 50/2016 o delle altre PEC di notifica di comunicazioni inserite dalla stazione appaltante nell'area Comunicazioni della piattaforma telematica.

Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si precisa che l'operatore economico è l'unico responsabile delle informazioni e dei dati inseriti nella piattaforma telematica in fase di registrazione. Si raccomanda pertanto di verificare la correttezza di tutti i dati inseriti ed in particolare dell'indirizzo di posta elettronica certificata. In caso di errore, come sopra indicato, gli operatori economici offerenti non potranno ricevere PEC di notifica di avvenuto inserimento di comunicazioni e/o richieste della stazione appaltante nell'area comunicazioni del Portale e non potranno ricevere la notifica di corretto recepimento dell'offerta alla piattaforma telematica.

Con il completamento della registrazione gli operatori economici accetteranno integralmente il “Regolamento per l'istituzione e la gestione telematica dell'elenco operatori economici da consultare per affidamenti di lavori, beni e servizi e l'utilizzo delle procedure di gara telematica” visionabile cliccando sul seguente link <https://www.circumetnea.it/upload/Regolamento%20Albo%20Protocollo.pdf>

12. SUPPORTO TECNICO PIATTAFORMA TELEMATICA

Gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura, per tutte le problematiche inerenti la registrazione al sistema e gli aspetti informatici relativi al caricamento e/o trasmissione delle offerte potranno rivolgersi a:

- DigilpaTel Tel. 070/41979 dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 16:00;

- DigilpaTel Tel. 070/41979 dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 16:00;

- tramite la sezione della piattaforma "Supporto tecnico".

13. DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

Si precisa che per la partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è necessario che tutti gli operatori interessati siano in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) e di utilizzare, da parte di un legale rappresentante o procuratore del soggetto che intenda partecipare alla procedura, una firma digitale generata mediante un dispositivo sicuro per la creazione di una firma elettronica qualificata e basata su un certificato qualificato che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso, rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificato e accreditato ai sensi del Regolamento (Ue) N. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 e dell'art. 29 del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.Lgs. 82/2005 s.m.i.

Si precisa infine che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale

CADES (.p7m).

Tutta la documentazione caricata nella piattaforma telematica (dichiarazioni, documenti e offerte) dagli operatori economici relativamente alla presente procedura di aggiudicazione, verranno considerati come carenti di sottoscrizione qualora siano firmati con certificati di firma digitale non validi, scaduti o rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID.

Gli operatori economici al momento del caricamento delle offerte sulla piattaforma telematica dovranno rispettare i limiti dimensionali, sia dei singoli file che per l'insieme dei file relativi ad una intera busta, indicati nel portale stesso (per i singoli file il limite è di 10 Mb mentre l'intera busta telematica il limite è di 30 Mb). In ogni caso si raccomanda, al fine di evitare appesantimenti nell'attività di caricamento, di scegliere formati grafici e risoluzioni tali da rendere i file di dimensioni contenute.

14. MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DIGITALE

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso, l'istanza di partecipazione, le Autocertificazioni e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore con firma digitale avente tutte caratteristiche prescritte nelle premesse del presente disciplinare.

Relativamente alla presente procedura, ai sensi del combinato disposto dell'art. 38, comma 2, del dpr 445/2000 e dell'art. 65 del d.lgs. 82/2005, sia per l'istanza di partecipazione che per le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non è necessario produrre copia di un documento di

identità del sottoscrittore, anche se i concorrenti, al fine di velocizzare tutti i controlli dei competenti organi della Stazione Appaltante, possono comunque trasmettere o con un autonomo file o nell'ambito di un altro file una copia scansionata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore stesso. In questo caso è sufficiente una sola copia del documento di identità per tutte le istanze e dichiarazioni prodotte per la procedura in oggetto.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 si informa che i dati raccolti sono esclusivamente destinati alla scelta del contraente.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del citato testo normativo. Tali diritti possono essere esercitati ai sensi e per gli effetti della L. n. 241/1990. I dati raccolti possono essere comunicati:

- (i) al personale di F.C.E. che cura il procedimento di gara;
- (ii) ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i..

Titolare del trattamento dei dati è la Gestione Governativa Ferrovia Circumetnea nella persona del Responsabile del Procedimento

16. Cessione del contratto.

E' fatto espresso divieto di cessione del contratto.

17. Lingua

Tutti i documenti prodotti in sede di presentazione di offerta, nonché per la successiva gestione dei contratti dovranno essere redatti in lingua italiana.

18. Informazioni

Tutte le informazioni inerenti la presente procedura saranno disponibili

sul profilo del committente al seguente indirizzo web:

<https://circumetnea.acquistitelematici.it/>

Oltre a quanto previsto dal presente atto, la vendita sarà disciplinata da:

- Legge (R.D. 2440/1923) e relativo regolamento (R.D. 827/1924) per

l'amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato

- D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. in quanto applicabile;

- Ogni altra norma di legge / regolamento applicabile.

19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E PROCEDURA DI RICORSO.

Le controversie che dovessero insorgere tra l'Amministrazione e

l'Impresa/persona fisica, derivanti dall'interpretazione o dall'esecuzione del

contratto d'appalto (scrittura privata) che non siano definibili in via ammini-

strativa, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria del Foro di CATANIA.

È perciò esclusa ogni competenza arbitrale (art. 209, comma 2, primo periodo,

del Codice degli appalti).

20. RESPONSABILITÀ CIVILE

L'acquirente sarà direttamente responsabile, per sé e per il proprio personale,

di qualsiasi inadempienza e/o evento dannoso che possa accadere, durante e/o

in dipendenza dell'esecuzione dell'acquisto e del ritiro dei beni, ai suoi dipen-

denti e/o ai suoi beni, ai dipendenti e/o beni dell'Amministrazione, nonché a

terzi e/o relativi beni. L'acquirente avrà il preciso obbligo di adottare tutte le

misure necessarie e/o di impiegare tutti i mezzi atti ad evitare infortuni e/o

danni di qualsivoglia tipologia a persone e/o cose. La S.A., per quanto sopra,

sarà esonerata da qualsivoglia responsabilità per fatti e/o danni subiti da ope-

rai e/o beni dell'acquirente, o subiti dai beni e/o dipendenti della S.A., nonché subiti da terzi ed ai relativi beni, durante e/o in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

21. Oneri fiscali ed altre spese.

Sono a carico della ditta aggiudicataria:

- tutte le spese di bolli e quelle afferenti alla registrazione fiscale dell'atto negoziale;

- il rimborso per spese sostenute per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara sulle Gazzette e sui quotidiani, ai sensi dell'art. 34, comma 35 del Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Il Direttore Generale

Dott. Ing. Salvatore Fiore
