

**MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILI**

**DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

**GESTIONE GOVERNATIVA FERROVIA CIRCUMETNEA**

**Affidamento dell'attività di manutenzione in regime di Full Service dei veicoli Vulcano della FCE  
CIG 89133519ED - CUP C69J21022020001**

**ex art. 3 lett. *ii*) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.**

**DISCIPLINARE DI GARA**

Il presente Disciplinare costituisce integrazione al Bando di gara relativamente alla procedura di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

#### **1. ENTE AGGIUDICATORE**

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali ed il Personale - Direzione Generale per i Sistemi di Trasporto ad Impianti Fissi e il Trasporto Pubblico Locale – Gestione Governativa Ferrovia Circumetnea (in seguito anche solo "FCE").

Via Caronda n. 352/A – 95128 Catania.

tel. 095/541111 fax. 095/431022.

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Giuseppe Prestianni.

tel. 095/541248 fax. 095/431022.

posta elettronica: [direzione@pec.circumetnea.it](mailto:direzione@pec.circumetnea.it)

#### **2. OGGETTO DELL'APPALTO**

La gara ha ad oggetto l'affidamento dell'attività di manutenzione in regime di Full Service dei veicoli Vulcano della FCE. **CIG 89133519ED - CUP C69J21022020001**

L'importo complessivo del servizio ammonta ad **€ 5.716.616,34 (euro cinquemilionesettecentosedicimilaseicentosedici/34)** così ripartito:

- a) € 1.692.000,00 (euro unmilionesecentonovantaduemila/00) da eseguirsi a corpo per l'esecuzione della manutenzione di livello P4/1;
- b) € 4.008.000,00 (euro quattromilioniottoemila/00) da eseguirsi a misura per l'esecuzione della manutenzione preventiva e correttiva;
- c) € 16.616,34 (euro sedicimilaseicentosedici/34) quali costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta. L'importo dei costi della manodopera compresi nell'appalto è pari a € 2.970.000,00 (euro duemilioninovecentosettantamila/00).

#### **3. PROCEDURA DI GARA**

La gara sarà espletata a mezzo di procedura aperta ex art. 3, lett. sss) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

La gara è effettuata sulla base di uno Schema di contratto e di un capitolato tecnico contenenti le prescrizioni, le condizioni ed i requisiti tecnici inderogabili.

La presente procedura si svolgerà attraverso una piattaforma informatica (di seguito chiamata anche solo "Sistema" o "piattaforma telematica"), accessibile dal link: <https://circumetnea.acquistitelematici.it/>, conforme agli artt. 40 e 58 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), mediante la quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazione.

#### **4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 c.2 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**. L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata da una **Commissione giudicatrice**, sulla base dei criteri indicati nel presente Disciplinare di gara, mediante la formula indicata al paragrafo 22.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La Stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.

#### **5. ANOMALIA DELL'OFFERTA**

Ai sensi dell'art. 97 c. 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. la verifica di congruità verrà svolta sulle offerte che pre-

senteranno sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare. La verifica di congruità potrà essere svolta anche nei confronti di offerte che non superino il limite di punteggio di cui al precedente periodo, ove la Stazione Appaltante ritenga, in base ad elementi specifici, che esse appaiono anormalmente basse (art. 97 c. 6 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Per le operazioni di verifica il RUP si avvarrà della Commissione giudicatrice, come da Linee Guida Anac n. 3 Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017.

## **6. TIPOLOGIA DEL CONTRATTO**

Conformemente a quanto previsto dall'art. 3, c.1 lett. *dddd*) e *eeee*) D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il contratto di cui al presente appalto sarà stipulato in parte **“a corpo”** e in parte **“a misura”**

## **7. TERMINI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto ha la durata di **quattro anni** pari a giorni 1.460 (millequattrocentosessanta) naturali consecutivi con decorrenza dalla data di consegna delle prestazioni, come meglio disciplinato nello schema di contratto.

## **8. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO**

Gli interventi oggetto di affidamento saranno finanziati come segue:

€ 1.692.000,00 a carico dei fondi ex legge 297/78;

€ 4.008.000,00 a carico dei fondi di esercizio;

€ 16.616,34 a carico dei fondi di esercizio.

## **9. MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROCEDURA TELEMATICA**

La presente procedura di gara verrà svolta mediante apposito sistema informatico accessibile all'indirizzo <https://circumetnea.acquistitelematici.it>

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sulla Piattaforma Telematica - raggiungibile all'indirizzo sopra indicato o dalla Home page del sito istituzionale di FCE, dal pulsante “Imprese e Fornitori” - cliccando su Iscrizione Albo Fornitori Informatico.

La registrazione è effettuata *una tantum* e consentirà all'operatore economico l'accesso alla sua AREA RISERVATA anche in caso di partecipazione a future procedure telematiche bandite dalla FCE. Per registrarsi regolarmente, gli operatori economici dovranno disporre di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) da indicarsi nell'apposito campo in fase di registrazione. Qualora gli operatori, in sede di registrazione, indichino un indirizzo PEC erraneo o non funzionante oppure indichino un indirizzo di posta elettronica non certificata, si assumeranno l'intera responsabilità del mancato ricevimento delle comunicazioni di cui all'art. 58, comma 5, del d.lgs. 50/2016 o delle altre PEC di notifica di comunicazioni inserite dalla stazione appaltante nell'area Comunicazioni della piattaforma telematica.

**Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.** Si precisa che l'operatore economico è l'unico responsabile delle informazioni e dei dati inseriti nella piattaforma telematica in fase di registrazione. Si raccomanda pertanto di verificare la correttezza di tutti i dati inseriti ed in particolare dell'indirizzo di posta elettronica certificata. In caso di errore, come sopra indicato, gli operatori economici offerenti non potranno ricevere PEC di notifica di avvenuto inserimento di comunicazioni e/o richieste della stazione appaltante nell'area comunicazioni del Portale e non potranno ricevere la notifica di corretto recepimento dell'offerta alla piattaforma telematica.

Con il completamento della registrazione gli operatori economici accetteranno integralmente il *“Regolamento per l'istituzione e la gestione telematica dell'elenco operatori economici da consultare per affidamenti di lavori, beni e servizi e l'utilizzo delle procedure di gara telematica”* visionabile cliccando sul seguente link <https://www.circumetnea.it/upload/Regolamento%20Albo%20Protocollato.pdf>

### **9.1 SUPPORTO TECNICO PIATTAFORMA TELEMATICA**

Gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura, per tutte le problematiche inerenti la registrazione al sistema e gli aspetti informatici relativi al caricamento e/o trasmissione delle offerte

potranno rivolgersi a:

- DigilPa Tel. 070/41979 dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 16:00
- mail: [areasoftware@digitalpa.it](mailto:areasoftware@digitalpa.it)
- tramite la sezione della piattaforma "Supporto tecnico"

## **9.2 DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA**

Si precisa che per la partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è necessario che tutti gli operatori interessati siano in possesso di un **indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC)** e che sia utilizzata, da parte di un legale rappresentante o procuratore del soggetto che intenda partecipare alla procedura, una **firma digitale** generata mediante un dispositivo sicuro per la creazione di una firma elettronica qualificata e basata su un certificato qualificato che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso, rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificato e accreditato ai sensi del Regolamento (Ue) N. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 e dell'art. 29 del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.Lgs. 82/2005 s.m.i.

Si precisa infine che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il **formato di firma digitale CADES (.p7m)**.

Tutta la documentazione caricata nella piattaforma telematica (dichiarazioni, documenti e offerte) dagli operatori economici relativamente alla presente procedura di aggiudicazione, verranno considerati come carenti di sottoscrizione qualora siano firmati con certificati di firma digitale non validi, scaduti o rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID.

Gli operatori economici al momento del caricamento delle offerte sulla piattaforma telematica dovranno rispettare i **limiti dimensionali**, sia dei singoli file che per l'insieme dei file relativi ad una intera busta, indicati nel portale stesso (per i singoli file il limite è di 10 Mb mentre l'intera busta telematica il limite è di 30 Mb). In ogni caso si raccomanda, al fine di evitare appesantimenti nell'attività di caricamento, di scegliere formati grafici e risoluzioni tali da rendere i file di dimensioni contenute.

## **9.3 MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE DIGITALE**

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso, l'istanza di partecipazione, le Autocertificazioni e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore con firma digitale avente tutte caratteristiche prescritte nelle premesse del presente disciplinare.

Relativamente alla presente procedura, ai sensi del combinato disposto dell'art. 38, comma 2, del dpr 445/2000 e dell'art. 65 del d.lgs. 82/2005, sia per l'istanza di partecipazione che per le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non è necessario produrre copia di un documento di identità del sottoscrittore, anche se i concorrenti, al fine di velocizzare tutti i controlli dei competenti organi della Stazione Appaltante, possono comunque trasmettere o con un autonomo file o nell'ambito di un altro file una copia scansionata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore stesso. In questo caso è sufficiente una sola copia del documento di identità per tutte le istanze e dichiarazioni prodotte per la procedura in oggetto.

## **10. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti prescritti dal Bando di gara e dal presente Disciplinare.

Rientrano nella definizione di operatori economici i soggetti individuati agli art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano uno più motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma in-

dividuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

**E' fatto obbligo** agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, **a pena di esclusione**, le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote del servizio assunte.

Si fa presente che:

- in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'articolo 45, co. 2, lettere b) e c) del Codice dei Contratti, il consorzio sarà l'unico soggetto che potrà operare nella piattaforma telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, **anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara**;

- in caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g) del Codice dei Contratti, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo sarà l'unico soggetto che potrà operare nella piattaforma telematica, **fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo di imprese** (di seguito, "R.T.I." o "R.T."), **il consorzio o il Gruppo Europeo di Interesse Economico** (di seguito, "G.E.I.E.").

## **11 REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010 oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## **12. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

### **12.1 REQUISITI DI IDONEITA'**

a) **iscrizione al Registro delle Imprese presso la CCAA** per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito il concorrente deve produrre il certificato originale o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. che riporti i dati contenuti nel certificato camerale.

### **12.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA**

b) **fatturato globale minimo annuo** non inferiore a **€ 6.000.000,00** riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari chiusi antecedenti la data di pubblicazione del bando.

Per i raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale ed i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45 c.2 lett. d) ed e) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio nel complesso e posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria o da una impresa consorziata.

La comprova del requisito è fornita ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

### **12.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE**

c) Il concorrente deve avere eseguito nell'ultimo quinquennio un **servizio analogo** (manutenzione full service di veicoli ferroviari) **di importo minimo pari a € 4.500.000,00**.

Per i raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale ed i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45 c.2 lett. d) ed e) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il requisito deve essere posseduto per intero da uno dei componenti del raggruppamento o del consorzio indicato in sede di gara, senza possibilità di frazionamento.

La comprova del requisito è fornita ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'Amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Qualora i predetti servizi siano stati espletati all'interno di raggruppamenti temporanei, sarà considerata la quota parte eseguita dal concorrente.

## **13. ACQUISIZIONE DOCUMENTI PROGETTUALI E RICOGNIZIONE DEI LUOGHI**

### **13.1 Documentazione di gara**

La documentazione di gara è costituita da:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Schema di contratto;
- d) Capitolato Tecnico;
- e) DUVRI;
- f) Piani e i Manuali di Manutenzione.

Tutta la documentazione relativa ai precedenti punti da a) a e) è liberamente e gratuitamente visionabile e scaricabile all'interno della sezione Bandi di gara del link <https://circumetnea.acquistitelematici.it/>.

I Piani e i Manuali di Manutenzione di cui al precedente punto f) sono disponibili esclusivamente presso la sede FCE e potranno essere visionati presso gli uffici della Direzione di Esercizio fino a 4 giorni prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte mediante specifica richiesta al RUP. La mancata visione non costituisce impedimento alla partecipazione e comporterà comunque l'accettazione totale e incondizionata delle previsioni del presente disciplinare di gara.

La ricognizione dei luoghi è possibile previo appuntamento da concordare con il RUP almeno 48 ore prima facendone apposita richiesta sulla piattaforma telematica da inviare all'attenzione del RUP.

## **14. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La gara si svolgerà mediante procedura aperta, con presentazione telematica della documentazione amministrativa richiesta sulla piattaforma telematica della FCE accessibile dal link <https://circumetnea.acquistitelematici.it/> entro e non oltre il termine perentorio di cui al punto IV.2.2 del Bando di gara.

Le istruzioni per la modalità di gestione dell'offerta (predisposizione, caricamento documenti, firma digitale, invio, consultazione, modifica o cancellazione dell'offerta) sono indicate alla pagina <https://circumetnea.acquistitelematici.it/>

L'operatore economico potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta.

L'operatore economico dovrà produrre la documentazione richiesta mediante inserimento nel Sistema nelle varie sezioni e seguendo le istruzioni ivi previste.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

L'invio dell'offerta in ogni caso avviene solo con la selezione dell'apposita funzione **“Trasmetti e conferma domanda di partecipazione.”**

Il Sistema utilizzato da FCE adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

**Le operazioni di inserimento a Sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico.**

Si invitano, pertanto, gli operatori economici ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e, quindi, mancata trasmissione della offerta decorso tale termine.

**Con la trasmissione telematica della offerta, l'operatore economico accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.**

Si ricorda, infine, che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, gli operatori economici hanno la facoltà di contattare il Gestore del Sistema seguendo le istruzioni fornite al link <https://circumetnea.acquistitelematici.it/> sotto la voce “Assistenza – Contatti”.

L'offerta vincola il concorrente per 240 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, eventualmente prorogabile di altri 90 giorni, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza del predetto termine non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva.

Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte, nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria e obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Ove è richiesta la sottoscrizione questa deve essere apposta con firma digitale.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione con firma digitale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso; in quest'ultimo caso va prodotta la documentazione attestante i necessari poteri di firma);
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte utilizzando preferibilmente i modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione Appaltante, disponibili sul Sistema e che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Prima di inviare l'offerta i concorrenti dovranno assicurarsi di aver caricato a sistema i seguenti documenti firmati digitalmente:

1. l'istanza di partecipazione;
2. gli allegati previsti;
3. tutta la documentazione e le dichiarazioni richieste a corredo dell'offerta ove previsto.

La pec inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 c.9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché

siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere **a pena di esclusione**. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano gli artt. 83 comma 3 e 90 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Si precisa che in tutti gli atti predisposti dalla Stazione Appaltante i valori in cifra assoluta si intendono in euro e, ove non diversamente specificato, al netto di I.V.A. nella misura di legge.

Fatto salvo quanto sopra e quanto previsto in generale in tema di cause di esclusione, **non sono ammesse**:

- offerte presentate mediante modalità diverse da quella telematica, anche se a modifica di altra fatta regolarmente;
- offerte condizionate o comunque contenenti modifiche o riserve alle condizioni poste a base di gara;
- offerte per persona da nominare;
- offerte non redatte utilizzando lo schema di offerta economica di cui all'allegato C al presente disciplinare;
- offerte recanti l'indicazione di un termine di validità dell'offerta inferiore a quello previsto nel Bando come eventualmente prorogato;
- offerte in aumento.

## **15. COMUNICAZIONI**

L'indirizzo PEC indicato dagli operatori economici offerenti al momento della registrazione nel portale appalti sarà quello utilizzato dalla Stazione Appaltante, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, per le comunicazioni di cui al comma 5 del medesimo articolo 76.

Trattandosi di gara telematica, le relative comunicazioni (comprese le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del d.lgs. 50/2016 e la comunicazione dell'avvenuta pubblicazione sul profilo del committente del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali ai sensi dell'art. 29, comma 1, terzo periodo, del d.lgs. 50/2016) saranno effettuate agli operatori tramite la piattaforma telematica e saranno da questi visibili e reperibili nell'area riservata (ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso) della piattaforma stessa. Per tutte le comunicazioni e richieste inoltrate dalla Stazione Appaltante agli operatori economici offerenti tramite la piattaforma telematica, comprese anche le comunicazioni di cui al periodo precedente, sarà trasmesso un alert di avviso tramite PEC, all'indirizzo indicato dall'operatore al momento della registrazione, che informerà gli operatori stessi dell'avvenuta immissione nella piattaforma telematica di comunicazioni e/o richieste e dei relativi oggetti. Al riguardo è responsabilità degli operatori economici registrare con tempestività nella piattaforma telematica (entrando nell'Area riservata, nell'Area personale, sezione "Profilo" - "I tuoi dati") all'interno dei dati afferenti il proprio profilo, i nuovi indirizzi PEC in caso di intervenute modifiche degli stessi, non potendosi imputare alla stazione appaltante nessuna responsabilità in caso di mancati recapiti delle comunicazioni a causa di invii di PEC ad indirizzi non più validi. La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, anche la facoltà di effettuare una o più delle comunicazioni inerente la presente procedura di affidamento, comprese le comunicazioni di cui sopra, mediante PEC agli indirizzi recuperati d'ufficio tramite consultazione dei certificati CCIAA.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Si ribadisce che le comunicazioni saranno comunque sempre visibili nell'Area riservata del portale appalti

e, pertanto, si raccomanda all'operatore economico di prendere sistematicamente visione, anche nell'ambito delle specifiche pagine relative alla presente procedura, al fine di monitorarne l'avanzamento. Salvo eccezioni espressamente previste tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite il Sistema. Non saranno evase richieste telefoniche di informazioni sugli esiti di gara.

## **16. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**

Il Concorrente inserisce a Sistema **la seguente documentazione:**

- (1)** una **BUSTA TELEMATICA** contenente la Documentazione Amministrativa;
- (2)** una **BUSTA TELEMATICA** contenente l'Offerta Tecnica.
- (3)** una **BUSTA TELEMATICA** contenente l'Offerta Economica.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, costituirà causa di esclusione.

## **17. BUSTA TELEMATICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

Nella Busta telematica "Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

### **A. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**A pena di esclusione**, domanda di partecipazione preferibilmente conforme al modello di cui **all'Allegato A** al presente Disciplinare e debitamente compilata, contenente la richiesta di partecipare alla procedura, nonché le ulteriori informazioni richieste, sottoscritta **in forma digitale** dal legale rappresentante avente i necessari poteri per impegnare l'impresa nella presente procedura o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura in originale o in copia conforme all'originale).

#### ***In caso di partecipazione in forma associata***

Nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, la domanda di partecipazione deve essere resa e sottoscritta in forma digitale dal legale rappresentante dell'impresa mandataria avente i necessari poteri per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari di concorrenti costituendi, la domanda di partecipazione deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante **di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda**, avente i necessari poteri per impegnare l'impresa nella presente procedura e deve:

- indicare a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- indicare la quota dei servizi assunti.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. *b)* e *c)*, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la domanda di partecipazione deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio, avente i necessari poteri per impegnare il concorrente nella presente procedura, e deve indicare se e quali sono le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre. Si ribadisce a queste ultime è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; **in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato**; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

É vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

In caso di aggiudicazione, i soggetti incaricati dell'esecuzione dei servizi non potranno essere diversi da quelli indicati.

### **B. "PASSOE"**

Il PASSOE non è applicabile alla procedura in oggetto.

### **C. ISCRIZIONE REGISTRO CCIAA**

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. che riporti i dati contenuti nel certificato camerale, indicando, in particolare, il registro delle imprese della Camera di Commercio/Commissione provinciale per l'artigianato presso il quale l'operatore economico sia iscritto, la/le attività, il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, citta-

dinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale, nonché, i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente Disciplinare di gara, ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in altri Stati diversi dall'Italia (ex art. 90 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

#### **D. DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART 80, comma 11, D.LGS. N. 50/2016 e s.m.i.**

Dichiarazione in merito alla sottoposizione o meno a sequestro o confisca, ai sensi dell'art. 12 sexies del D.L. 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 1992, n. 356, o degli articoli 20 e 24 del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.

#### **E. DATI AI FINI DELLA RICHIESTA DURC**

Dichiarazione dell'organico medio annuo corredata dagli estremi delle posizioni presso l'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), l'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e le casse edili, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo nazionale applicato ai lavoratori dipendenti.

#### **F. DICHIARAZIONI CIRCA I REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

**A pena di esclusione**, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 o più dichiarazioni, ai sensi di quanto previsto successivamente, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso di consorzio stabile, qualora lo stesso dichiara di partecipare per conto proprio, solo il consorzio stabile deve possedere e dichiarare i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si precisa che le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i se non rese dal sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra per quanto di sua conoscenza, dovranno essere rese dai soggetti interessati secondo le previsioni dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **G. DICHIARAZIONI A DIVERSO TITOLO**

Dichiarazione con la quale il legale rappresentante o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna – avendone perfetta e particolareggiata conoscenza – tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nello Schema di contratto, nel Capitolato Tecnico e relativi allegati, nelle risposte alle richieste di chiarimento e, più in generale, in tutta la documentazione di gara;
- si obbliga ad acquisire il possesso ed attuare un Sistema di Gestione delle Competenze (SAMAC) in ottemperanza dell'Allegato C del Decreto ANSF n. 4/2012 per assicurare il mantenimento nel tempo delle competenze professionali, laddove risulti aggiudicatario;
- dichiara di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i servizi, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità e della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti;
- attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- attesta di aver effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione del servizio nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia del servizio in

appalto;

- dichiara di aver tenuto conto nell'offerta dei costi previsti per i piani di sicurezza e degli oneri conseguenti l'adempimento degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di utilizzo dei residui e smaltimento dei rifiuti, di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni in oggetto nonché in materia di contenuti ambientali minimi di cui al decreto del 15/02/2017 del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare;
- dichiara di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi e degli oneri nel loro effettivo valore derivanti dall'osservanza delle norme in vigore inerenti la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e di rispettare ed applicare presso la propria azienda la normativa vigente in materia di tutela della sicurezza di cui allo stesso D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- attesta di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- indica quali prestazioni intende, ai sensi dell'art. 105 D. Lgs 50/2016 e s.m.i., eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
- dichiara di essere consapevole che non potrà subappaltare le prestazioni se non quelle dichiarate al precedente punto, e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante;
- dichiara l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dall'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- dichiara che l'Impresa si uniformerà alla disciplina di cui all'art. 17, comma 2, del D.P.R. n. 633/1972, e comunicherà alla Gestione Governativa F.C.E., in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge [*da dichiarare in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia*];
- dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- dichiara di accettare integralmente tutte le clausole contenute nel protocollo di legalità di cui all'art. 25 del contratto di appalto e di farsi carico dei relativi obblighi, nonché, di imporne il rispetto e l'accettazione da parte di tutti i soggetti a qualunque titolo coinvolti nell'esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto.
- Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010 oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

#### ***In caso di partecipazione in forma associata***

Nel caso di R.T.I. e di consorzi ordinari, costituiti o costituendi, le dichiarazioni di cui ai precedenti punti C), D), E), F) e G) devono essere rese e sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante di ciascuna impresa componente il R.T.I. o il consorzio, avente i necessari poteri per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Nel caso di consorzi di cui all' art. 45 c.1 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. le dichiarazioni di cui ai precedenti punti C), D), E), F) e G) devono essere rese e sottoscritte dal legale rappresentante del consorzio, avente i necessari poteri per impegnare il concorrente nella presente procedura, e dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese consorziate indicate quali esecutrici.

#### **H. DOCUMENTAZIONE INERENTE IL POSSESSO DEI REQUISITI SPECIALI**

1. Documentazione attestante l'aver conseguito un **fatturato globale minimo annuo** non inferiore a € **6.000.000,00** riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari chiusi antecedenti la data di pubblicazione del bando.
2. Documentazione attestante l'aver gestito con buon esito, nell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, almeno un unico **contratto di servizi analoghi all'oggetto della gara**

dell'importo complessivo non inferiore ad € 4.500.000,00 (servizio di punta).

#### **I. ATTO COSTITUTIVO IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA**

In caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria ovvero atto costitutivo del consorzio o del GEIE, in originale o in copia autenticata nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

#### **J. DELIBERA CONSORZIO STABILE**

Copia della delibera dell'organo deliberativo con cui sia stato disposto di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

#### **K. CAUZIONE PROVVISORIA**

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto di cui al presente Disciplinare salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice, con validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, corredata, altresì, dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia per ulteriori 90 (novanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. La mancata presentazione del documento comprovante la costituzione della cauzione provvisoria costituirà motivo di esclusione dalla presente gara.

Resta ferma la riduzione del 50% del predetto importo nelle ipotesi e alle condizioni di cui all'art. 93 c.7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

- **Avvertenza:** si rappresenta che in presenza di certificato EMAS si ha diritto alla riduzione del 30% anche cumulabile con il 50% della certificazione UNI EN ISO 9001 mentre in presenza di certificazione UNI EN ISO 14001 si può ottenere la riduzione del 20% NON cumulabile con il 50% della certificazione UNI EN ISO 9001.

Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà allegare la suddetta certificazione, ovvero idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della certificazione medesima. Si precisa, inoltre, che:

**(i)** in caso di partecipazione in R.T.I. orizzontale, così come definito dall'art. 48, c.1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

Si precisa, peraltro, che in caso di certificazioni/attestazioni etc. rilasciate in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

**Pena l'esclusione**, la fideiussione dovrà prevedere:

- la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività entro 15 (quindici) giorni su semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

**In caso di partecipazione in forma associata la fideiussione**, dovrà essere prodotta a pena d'esclusione:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'art. 45 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio.

La cauzione provvisoria dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998) a rilasciare, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, la garanzia per l'esecuzione nelle forme di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Dette dichiarazioni di impegno potranno risultare:

**(i)** nel testo del medesimo certificato di polizza bancaria/assicurativa che sarà consegnato ai sensi della lettera K) del presente Disciplinare;

*ovvero*

**(ii)** da atto di impegno separato, reso dal fideiussore ed inserito nella Busta "A – Documentazione Amministrativa".

La cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto.

#### **L. CONTRIBUTO ANAC**

Documento comprovante l'avvenuto versamento a favore dell'A.N.A.C. secondo le modalità indicate nella delibera n. 1197 del 18 dicembre 2019.

Il predetto versamento dovrà effettuarsi secondo le seguenti modalità:

- on line mediante carta di credito;
- presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con il modello rilasciato dal portale dell'ANAC.

L'assenza della ricevuta o dell'attestazione di pagamento non costituirà motivo di esclusione soltanto se il versamento sia stato effettuato nei termini e se la relativa prova venga esibita spontaneamente o a richiesta della stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio.

#### **N. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

a) dichiarazione sostitutiva, con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico – finanziario, tecnico - professionale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

1) attesta il possesso in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 D.lgs. 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

2) si obbliga verso il Concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;

c) originale sottoscritto digitalmente o copia conforme del contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

#### **O. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per la partecipazione alla gara, gli operatori economici dovranno allegare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) scaricabile dal sito <http://eur-lex.europa.eu> che, previa compilazione, dovrà essere sottoscritto digitalmente dal rappresentante legale o da un procuratore speciale.

#### **18. AVVALIMENTO**

Il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, secondo le prescrizioni contenute nell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il soggetto ausiliario deve dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione.

Il soggetto ausiliario deve rendere apposita dichiarazione con cui lo stesso attesta il possesso dei requisiti

oggetto di avalimento, obbligandosi verso il concorrente e verso la Gestione Governativa Ferrovia Circumetnea, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Alla documentazione amministrativa il concorrente allega altresì il contratto di avalimento, per il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avalimento sottoscritto dalle parti dovrà essere sottoscritto, **a pena di esclusione, entro il termine di presentazione dell'offerta.**

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

#### **19. BUSTA TELEMATICA - OFFERTA TECNICA**

Il concorrente dovrà redigere la propria offerta tecnica, ivi incluso ogni atto ed elaborato di cui essa si compone, in lingua italiana, in modo chiaro e leggibile, secondo le modalità prescritte dal presente Disciplinare. L'offerta tecnica presentata dal Concorrente in sede di gara è vincolante e costituisce parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto.

La relazione relativa all'offerta tecnica (con gli eventuali allegati) dovrà essere suddivisa secondo gli elementi ed i sub-elementi che concorrono all'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di natura qualitativa, di cui al successivo punto 22.

La presenza nella documentazione contenuta nella Busta "Offerta Tecnica" di qualsivoglia indicazione economica, diretta o indiretta, o far riferimento ad elementi di prezzo contenuti nell'Offerta Economica, **costituisce causa di esclusione dalla gara.**

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

**Tutti gli atti di cui si compone l'offerta tecnica devono essere sottoscritti digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).

Nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari di concorrenti, l'Offerta Tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. o consorzi costituiti, dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande in caso di R.T.I. o consorzi costituendi.

Il concorrente invia la relazione relativa all'offerta tecnica (con gli eventuali allegati) esclusivamente attraverso l'inserimento a Sistema delle informazioni richieste relative alle caratteristiche tecniche dell'offerta tecnica.

#### **20. BUSTA TELEMATICA - OFFERTA ECONOMICA**

La Busta telematica "Offerta Economica" deve contenere i seguenti documenti:

**1) Dichiarazione resa preferibilmente mediante il "Modulo offerta Economica" di cui all'allegato C al presente Disciplinare, redatto in lingua italiana, contenente, a pena di esclusione:**

- l'indicazione del ribasso unico percentuale sull'importo complessivo posto a base di gara, al netto dei costi per la sicurezza non soggetti a ribasso con le seguenti precisazioni:

a) il ribasso è indicato **obbligatoriamente e a pena di esclusione** in cifre ed in lettere ed è espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque;

b) in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;

c) il ribasso offerto non riguarda né si applica all'importo dei costi per la sicurezza di cui al punto II.2.1) del bando di gara;

- il costo orario della manodopera per attività extra-manutentive e correttive a seguito di incidenti;

**2) l'indicazione dell'importo complessivo delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza da sostenere per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento.**

**3) l'indicazione dell'importo complessivo del costo della manodopera da sostenere per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento;**

Si precisa e si prescrive che :

a) l'Offerta Economica deve essere sottoscritta in forma digitale, **pena l'esclusione**, dal legale rappresen-

tante del concorrente o da un suo procuratore (con allegata in questo caso la relativa procura in originale sottoscritto digitalmente o copia conforme).

b) nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari di concorrenti, costituenti l'Offerta Economica dovrà essere firmata digitalmente: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. o consorzi costituiti; dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande in caso di R.T.I. o consorzi costituendi.

c) La Stazione Appaltante procederà alla verifica della congruità degli oneri della sicurezza indicati dall'appaltatore secondo le previsioni del documento "verifica di congruità degli oneri aziendali della sicurezza nei contratti di lavori pubblici" pubblicato da ITACA. Si allega al presente disciplinare (Allegato F) la *Tabella degli oneri* prevista nel citato documento. Tale tabella risulta meramente esemplificativa, eventualmente utile al concorrente per effettuare la stima degli oneri ai fini di una sua valutazione ragionata dell'intera offerta.

La suddetta Tabella non dovrà essere compilata contestualmente alla presentazione delle offerte, ma esclusivamente dal soggetto sul quale la Stazione Appaltante procederà a svolgere la verifica di congruità, nel caso di riscontrata anomalia.

## **21. SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE**

- La Commissione giudicatrice, nel giorno e nell'ora di cui al punto IV.2.7 del Bando di gara, presso la sede della Stazione appaltante procederà, in seduta pubblica (non con accesso remoto) operando attraverso il Sistema, nell'ordine:
- alla verifica della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti e della loro regolarità formale. La tempestività della ricezione delle Offerte e che le stesse siano composte di Documentazione amministrativa, offerta tecnica ed Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle Offerte medesime in quanto le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è all'apertura dei plichi medesimi attraverso il Sistema;
- alla verifica della presenza delle Buste relative alla Documentazione Amministrativa alla Offerta Tecnica e alla Offerta Economica;
- all'apertura attraverso il Sistema delle **Buste telematiche "Documentazione Amministrativa"** di tutte le offerte ed alla verifica della completezza e regolarità della documentazione ivi contenuta, alla luce delle prescrizioni previste dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara; le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e del documento di gara unico europeo possono essere sanate, ai sensi dell'art. 83 comma 9 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., attraverso la procedura di **soccorso istruttorio**.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Al termine della verifica dei documenti delle **Buste telematiche "Documentazione Amministrativa"**, la Commissione, riunita in seduta pubblica, procederà all'apertura delle Buste "B" ed alla verifica del loro contenuto rispetto a quanto previsto dal Disciplinare.

Successivamente, in una o più apposite sedute riservate, la Commissione procederà:

- alla valutazione delle offerte contenute nelle **Buste telematiche "Offerta Tecnica"**;
- all'attribuzione del punteggio tecnico di ciascun concorrente derivante dall'applicazione dei criteri di valutazione di cui al successivo punto 22.

Terminato l'esame delle Offerte Tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione aperta al pubblico per procedere:

**(i)** alla comunicazione dei punteggi tecnici attribuiti alle diverse offerte;

**(ii)** all'apertura attraverso il Sistema delle Buste telematiche "Offerta Economica - ed alla lettura dei valori offerti;

**(iii)** all'esame e verifica delle Offerte Economiche presentate e all'attribuzione del relativo punteggio;

**(iv)** alla somma di tutti i punteggi attribuiti alle diverse offerte, attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta;

**(v)** alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

Ai fini dell'elaborazione della graduatoria provvisoria, nel caso di parità di punteggio complessivo, sarà reputata migliore la posizione del concorrente che abbia conseguito il miglior punteggio tecnico; nel caso di ulteriore parità, sarà ritenuta migliore la posizione del concorrente individuato mediante sorteggio pubblico, al quale si provvederà seduta stante o in altra successiva seduta, la cui data e la cui ora verranno comunicate ai concorrenti con congruo anticipo.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione. In tal caso, se necessario, la Commissione provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara, ordinando la classifica dei concorrenti ammessi in ragione della migliore offerta complessiva.

La Commissione comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale escussione della cauzione provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Successivamente la Commissione, individua le eventuali offerte presunte anomale, applicando il criterio di determinazione dell'anomalia di cui all'art. 97 c. 3 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

Nell'ipotesi in cui non vi siano offerte da sottoporre a verifica di congruità ai sensi dell'art. 97 c. 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Commissione comunica la graduatoria alla Stazione appaltante.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 97 c.6, ultimo periodo, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. si riserva la facoltà, in ogni caso, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui vi siano offerte da sottoporre a verifica di congruità ai sensi dell'art. 97 c. 3 o c.6 - ultimo periodo - del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Commissione di gara sospende la seduta pubblica rinviandola a data da definire.

La verifica di congruità è eseguita secondo il procedimento e i criteri indicati nell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per la predetta attività di verifica la Stazione appaltante si avvale di una specifica Commissione tecnica a tal fine istituita o della stessa Commissione giudicatrice.

Alla riapertura della seduta pubblica, resa nota con le modalità previste nel presente disciplinare, la Commissione di gara comunica l'esito delle verifiche di congruità svolte dalla Stazione appaltante, comunica le eventuali esclusioni delle offerte risultate non congrue e propone l'aggiudicazione della gara in favore del concorrente primo graduato.

Definita la graduatoria, la Stazione appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione del concorrente primo graduato, secondo le modalità indicate al punto 23 del presente disciplinare.

Si precisa che, anche se la procedura di affidamento è condotta tramite una piattaforma telematica che consente:

- agli operatori di monitorare l'andamento e le fasi della procedura tramite il portale appalti,
- di garantire l'integrità e l'intangibilità delle offerte e dei documenti presentati dagli operatori offerenti e la completa tracciabilità delle operazioni di gara

al fine di assicurare, la completa trasparenza delle operazioni di gara, si prevedono sedute pubbliche a partecipazione anche telematica.

Nello specifico, la Commissione giudicatrice, prima di avviare le varie fasi di gara (sia amministrative che economiche), procederà con "l'attivazione della seduta pubblica telematica" attraverso la quale, ogni singolo concorrente potrà, previo accesso alla piattaforma, seguire le varie fasi della procedura.

Pertanto, si svolgeranno in seduta pubblica telematica: le sedute del Seggio di gara di "apertura" (in senso procedurale-informatico di accesso ed apertura, per la prima volta, ai relativi file) delle buste A contenenti la documentazione amministrativa e l'ultima seduta da parte della commissione giudicatrice di "apertura" delle buste contenenti le offerte economiche.

## **22. MODALITÀ PER L'AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio dell'offerta

economicamente più vantaggiosa, valutata da apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del richiamato D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti per la valutazione V(a) verranno così determinati:

a) Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, come sotto individuati, la determinazione dei coefficienti avviene mediante il "confronto a coppie".

Il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri contenuti nel seguito del presente paragrafo.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 – preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 - preferenza massima), eventualmente utilizzando anche valori intermedi.

Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno come nell'esempio sottostante, nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	Offerta B	Offerta C	Offerta D	...	Offerta N
Offerta A					
	Offerta B				
		Offerta C			
			Offerta D		
				...	
					Offerta N

Al termine dei confronti si attribuiscono i punteggi trasformando per ciascun commissario, la somma dei coefficienti attribuiti mediante il "confronto a coppie", in coefficienti variabili tra zero e uno e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

b) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa, come sotto individuati, se non diversamente dettagliato nel seguito, attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito al valore dell'elemento offerto più conveniente per la Stazione Appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito a quello posto a base di gara;

c) i coefficienti determinati secondo quanto sopra specificato saranno arrotondati alla terza cifra decimale dopo la virgola per approssimazione.

Le offerte saranno valutate in base agli elementi e sub - elementi di cui alla seguente Tabella:

<b>1</b>	<b>Offerta economica</b>			<b>30</b>
	1.1	Ribasso unico percentuale sull'importo complessivo posto a base di gara al netto dei costi della sicurezza	27	
	1.2	Costo manodopera per attività extra-manutentive e correttive a seguito di incidenti	3	
<b>2</b>	<b>Offerta Tecnica</b>			<b>70</b>
	2.1	Affidabilità	10	
	2.2	Disponibilità	10	
	2.3	n. di addetti stabilmente utilizzati	5	
	2.4	n. di addetti in reperibilità	3	
	2.5	Precedenti esperienze similari	10	
	2.6	Piano di qualità della commessa	10	
	2.7	Disponibilità ad effettuare SRM	22	

### **Valutazione quantitativa (Punti 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.7)**

#### **1.1 Ribasso unico percentuale sull'importo complessivo posto a base di gara**

L'appaltatore dovrà dichiarare il ribasso unico percentuale sull'importo complessivo posto a base di gara, al netto dei costi della sicurezza, come indicato al punto 20 del presente disciplinare.

I punti verranno assegnati secondo il seguente criterio.

Al concorrente con il ribasso più alto verrà assegnato il punteggio 27, per i restanti partecipanti si applicherà la seguente formula:

$$P_i = 27 * R_i / R_{max}$$

dati:

P<sub>i</sub> = Punti assegnati al concorrente i – esimo;

R<sub>i</sub> = ribasso del concorrente i-esimo

R<sub>max</sub> = ribasso più alto tra quelli offerti dai concorrenti;

Per ogni concorrente verrà stilata la seguente tabella:

	R <sub>max</sub>	R <sub>i</sub>	Punti
Totale		Max 27	

#### **1.2 Costo manodopera**

L'appaltatore dovrà dichiarare il costo orario della manodopera per attività extra-manutentive e correttive a seguito di incidenti per le quali FCE avrà facoltà di incaricare gli operatori dell'appaltatore.

Al concorrente con il costo orario più basso verrà assegnato il punteggio 3, al concorrente con il costo orario più alto verrà assegnato il punteggio 0, per i restanti partecipanti si applicherà la seguente formula:

$$P_i = 3 * (C_{max} - C_i) / (C_{max} - C_{min})$$

dati:

$P_i$  = Punti assegnati al concorrente  $i$  - esimo

$C_{max}$  = costo orario più alto tra quelli offerti dai concorrenti

$C_{min}$  = costo orario più basso tra quelli offerti dai concorrenti

$C_i$  = costo orario offerto dal concorrente  $i$ -esimo

Per ogni concorrente verrà stilata la seguente tabella:

	Cmax	Cmin	Ci	Punti
Totale			Max 3	

## 2.1 Affidabilità

Il fornitore dovrà dichiarare il parametro di affidabilità così come definito al punto 7.1 del Capitolato tecnico, fermo restando che non potranno essere dichiarati valori di "a" superiori a 10 ogni 250.000 km.

I punti verranno assegnati secondo il seguente criterio.

Al concorrente con l'indice di affidabilità più basso verrà assegnato il punteggio 10, ai concorrenti con l'indice di affidabilità pari al massimo ammesso verrà assegnato il punteggio 0, per i restanti partecipanti si applicherà la seguente formula:

$$P_i = 10 * (a_{max} - a_i) / (a_{max} - a_{min})$$

dati:

$P_i$  = Punti assegnati al concorrente  $i$  – esimo;

$a_{max}$  = indice "a" massimo ammesso;

$a_{min}$  = indice "a" minimo tra quelli offerti dai concorrenti;

$a_i$  = indice "a" offerto dal concorrente  $i$ -esimo.

Per ogni concorrente verrà stilata la seguente tabella:

	amax	amin	ai	Punti
Totale			Max 10	

## 2.2 Disponibilità

Il fornitore dovrà dichiarare i valori di disponibilità media giornaliera (DMG) così come definiti al punto 7.2. del Capitolato Tecnico.

Per ogni concorrente verrà ricavato l'indice di indisponibilità (I) secondo la seguente formula:

$$I = 4 - DMG$$

Fermo restando che non potranno essere dichiarati valori di "I" superiori a 0,5, i punti verranno assegnati secondo il seguente criterio.

Al concorrente con l'indice di indisponibilità più basso verrà assegnato il punteggio 10, ai concorrenti con l'indice di indisponibilità pari al massimo ammesso verrà assegnato il punteggio 0, per i restanti partecipanti si applicherà la seguente formula:

$$P_i = 10 * (I_{max} - I_i) / (I_{max} - I_{min})$$

dati:

Pi= Punti assegnati al concorrente i - esimo

lmax= l massimo ammesso

lmin= l minimo tra quelli offerti dai concorrenti

li = l offerto dal concorrente i-esimo

Per ogni concorrente verrà stilata la seguente tabella:

	l max	l min	l i	Punti
Totale			Max 10	

### 2.3 Numero di addetti stabilmente utilizzati

Il fornitore dovrà dichiarare il numero di addetti stabilmente presenti presso a FCE per l'esecuzione della manutenzione.

I punti verranno assegnati secondo il seguente criterio.

Al concorrente con il numero di addetti più alto verrà assegnato il punteggio 5, ai concorrenti con il numero di addetti più basso verrà assegnato il punteggio 0, per i restanti partecipanti si applicherà la seguente formula:

$$P_i = 5 * (a_i - a_{\min}) / (a_{\max} - a_{\min})$$

dati:

Pi= Punti assegnati al concorrente i – esimo;

amax= addetti "a" massimo tra quelli offerti dai concorrenti;

amin= indice "a" minimo tra quelli offerti dai concorrenti;

ai = indice "a" offerto dal concorrente i-esimo.

Per ogni concorrente verrà stilata la seguente tabella:

	amax	amin	ai	Punti
Totale			Max 5	

### 2.4 Numero di addetti di reperibilità

Il fornitore dovrà dichiarare il numero di addetti offerti per il servizio di reperibilità presso a FCE per l'esecuzione della manutenzione.

I punti verranno assegnati secondo il seguente criterio.

Al concorrente con il numero di addetti più alto verrà assegnato il punteggio 3, ai concorrenti con il numero di addetti più basso e pari al minimo richiesto dal capitolato (1) verrà assegnato il punteggio 0, per i restanti partecipanti si applicherà la seguente formula:

$$P_i = 3 * (AR_i - AR_{\min}) / (AR_{\max} - AR_{\min})$$

dati:

Pi= Punti assegnati al concorrente i – esimo;

ARmax= addetti "AR" massimo tra quelli offerti dai concorrenti;

ARmin= indice "AR" minimo tra quelli offerti dai concorrenti;

ARi = indice "AR" offerto dal concorrente i-esimo.

Per ogni concorrente verrà stilata la seguente tabella:

	amax	amin	ai	Punti
--	------	------	----	-------

Totale			Max 3	

## 2.7 Disponibilità ad effettuare SRM

Il fornitore dovrà dichiarare la disponibilità ad effettuare il servizio di manutenzione full service insieme con una o più funzioni del **Sistema di Manutenzione** seguenti, alle condizioni economiche del contratto originario per come ridotte dall'offerta economica dell'appaltatore:

- a) **funzione di gestione**, che consiste nel supervisionare e coordinare le funzioni di manutenzione di cui alle lettere da b) a d) e assicurare le condizioni di sicurezza del veicolo nel sistema ferroviario;
- b) **funzione di sviluppo della manutenzione**, per gestire la documentazione relativa alla manutenzione, inclusa la gestione della configurazione, sulla base dei dati di progetto e di esercizio, così come delle prestazioni e dell'esperienza maturata;
- c) **funzione di gestione della manutenzione della flotta**, per gestire la rimozione dall'esercizio del veicolo che è sotto posto a manutenzione e il suo ritorno in esercizio dopo la manutenzione;
- d) **funzione di esecuzione della manutenzione**; per eseguire la necessaria manutenzione tecnica di un veicolo o parti di esso, inclusa la documentazione relativa alla reimmissione in servizio.

- ai concorrenti che avranno offerto la **funzione di gestione della manutenzione della flotta (lett.c) e la funzione di esecuzione della manutenzione (lett.d) saranno riconosciuti 8 punti**;

- ai concorrenti che avranno offerto la **funzione di sviluppo della manutenzione (lett. b) , la funzione di gestione della manutenzione della flotta (lett.c) e la funzione di esecuzione della manutenzione (lett.d) saranno riconosciuti 16 punti**;

- ai concorrenti che avranno offerto le quattro funzioni svolgendo pertanto il servizio come SRM **saranno riconosciuti 22 punti**.

## Valutazione qualitativa (Punti 2.5, 2.6)

### 2.5 Precedenti esperienze similari

Saranno valutate positivamente le offerte che attestino già in sede di offerta l'avvenuta esecuzione di attività similari per oggetto contrattuale negli ultimi 5 anni oltre quella dichiarata come requisito di cui al punto 12.3 del presente disciplinare;

La valutazione sarà eseguita in funzione della tipologia di interventi eseguiti, del numero, dell'entità economica e della complessità esecutiva.

### 2.6 Piano di qualità della commessa

Saranno valutati positivamente i piani della qualità della commessa che:

- prevedono procedure di verifica e controllo che maggiormente garantiscono la stazione appaltante sulla rispondenza di quanto eseguito, con particolare riferimento alle modalità che saranno adottate per dare evidenza oggettiva dei controlli eseguiti in corso d'opera;
- prevedono l'impiego di tecniche e metodologie innovative che consentano di ridurre e ottimizzare gli interventi in sito sia in termini di esecuzione della prestazione che in termini di gestione delle attività;
- prevedono una migliore interrelazione con i responsabili del committente per la gestione della commessa;
- fanno parte integrante di un sistema integrato di gestione per la qualità, la sicurezza e l'ambiente.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti della valutazione qualitativa saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. In tale ultimo caso, la Commissione procederà secondo la seguente scala di giudizio:

giudizio ottimo: coefficiente pari a 1,00;

giudizio buono: coefficiente pari a 0,75;

giudizio sufficiente: coefficiente pari a 0,60;

giudizio scarso: coefficiente pari a 0,40;

giudizio insufficiente: coefficiente pari a 0.

Pertanto, per ogni concorrente, ciascun commissario attribuirà il proprio giudizio (cui corrisponde il coefficiente come sopra indicato) a ciascuno degli elementi oggetto di valutazione. I coefficienti definitivi saranno quindi determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti come sopra dai singoli Commissari. Tutti i punteggi verranno espressi fino alla terza cifra decimale.

## **23. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

L'Appaltatore è tenuto a prestare le seguenti garanzie le quali dovranno essere conformi, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice, agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018, n. 31.

### **23.1 Garanzie definitive**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali l'Appaltatore dovrà costituire, una garanzia denominata "garanzia definitiva", sotto forma di fidejussione o cauzione, nei termini e nelle forme previste dall'art. 103 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché nel contratto di appalto.

- **Avvertenza:** si rappresenta che in presenza di certificato EMAS si ha diritto alla riduzione del 30% anche cumulabile con il 50% della certificazione UNI EN ISO 9001 mentre in presenza di certificazione UNI EN ISO 14001 si può ottenere la riduzione del 20% NON cumulabile con il 50% della certificazione UNI EN ISO 9001.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, nonché l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta della Stazione appaltante. La cauzione sarà svincolata con le modalità previste nell'art. 103 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'Appaltatore dovrà, inoltre, assoggettarsi alla stipula di tutte le polizze assicurative previste dalla vigente normativa ed in particolare:

### **23.2 Polizze assicurative**

Come meglio disciplinato nello Schema di contratto, l'Appaltatore è obbligato a consegnare alla Stazione appaltante, almeno 10 giorni prima della consegna delle prestazioni, anche una polizza assicurativa che tenga indenne l'Ente appaltante da tutti i rischi di esecuzione a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti (CAR) e una polizza assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi durante l'esecuzione delle attività (RCT).

La garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore a € 500.000,00.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna delle prestazioni e cessa alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Le garanzie assicurative sono efficaci anche in caso di omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'Appaltatore.

Le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative prestate dall'appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate dalla mandataria in nome e per conto di tut-

ti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale fra le imprese.

Eventuali importi o percentuali di franchigia contenute nelle polizze di assicurazione di cui sopra non sono mai e in nessun caso opponibili alla stazione appaltante.

#### **24. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

Il Concorrente risultato, ad esito della eventuale verifica di anomalia, primo in graduatoria dovrà fornire dimostrazione dell'effettivo possesso dei requisiti tecnico-economici da lui dichiarati ai fini dell'ammissione alla gara.

#### **25. ALTRE INFORMAZIONI**

##### **25.1 Cause di esclusione**

Costituiscono motivo di esclusione immediata quelle irregolarità essenziali che non possono essere sanate ai sensi dell'art. 83 c.9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. senza alterare il contenuto dell'offerta, la certezza in ordine alla sua provenienza, il principio della segretezza e della *par condicio* tra i concorrenti.

##### **25.2 Persone ammesse ad assistere alle aperture delle offerte**

I concorrenti potranno seguire le sedute pubbliche di gara mediante l'accesso alla piattaforma telematica.

##### **25.3 Subappalto**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice e comunque nella misura massima del 50% dell'importo complessivo del contratto; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

##### **25.4 Tracciabilità dei flussi finanziari**

Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

##### **25.5 Chiarimenti e integrazioni**

**È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da trasmettere esclusivamente attraverso la piattaforma telematica alla "sezione Quesiti",** almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate **esclusivamente in lingua italiana**. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo <https://circumetnea.acquistitelematici.it/> sezione "Faq".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si precisa che eventuali informazioni complementari e chiarimenti di carattere generale saranno portati a conoscenza dei richiedenti ed a tutti i concorrenti che avranno richiesto direttamente alla Stazione Appaltante la documentazione di gara, **ESCLUSIVAMENTE** tramite pubblicazione sul Sistema della Stazione appaltante.

**Si invitano pertanto i concorrenti a visionare costentemente detto sito.**

Ogni qual volta venga prodotto un qualunque documento e/o certificato, il termine a cui si deve fare riferimento ai fini della validità degli stessi per la partecipazione alla gara, è quello della scadenza per la presentazione delle offerte (Deliberazione Autorità di vigilanza sui contratti pubblici n.21/2007 – ora ANAC).

I documenti presentati non verranno restituiti.

##### **25.6 Validità dell'offerta**

L'offerta vincola il concorrente per 240 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, eventualmente prorogabili di altri 90 giorni, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza del predetto termine non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differi-

mento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto, ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., verrà stipulato non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva e, comunque, nel termine di 180 giorni decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

Se la stipulazione del contratto non avviene nei termini fissati, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla Stazione Appaltante, chiedere di sciogliersi da ogni impegno.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, la Stazione appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando gli atti inerenti alla gara saranno stati approvati da parte dei superiori organi di gestione e controllo e comunicati all'aggiudicatario, fermi restando comunque gli accertamenti previsti dalla normativa vigente in materia antimafia.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente;
- sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione definitiva, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli art. 1337 e 1338 del c. c.

In caso di fallimento dell'appaltatore la Stazione appaltante si avvale della procedura prevista dagli artt. 108 e 110 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Qualora l'esecutore sia un'associazione temporanea, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o di una impresa mandante trovano applicazione, rispettivamente i commi 17 e 18 dell'art. 48 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Salvo quanto disposto ai co. 17,18,19 dell'art. 48 D.lgs 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei concorrenti plurisoggettivi e dei soggetti di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c) del medesimo decreto, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Nel caso in cui le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

### **25.7 Spese**

Le spese per la pubblicazione del presente bando e degli avvisi sono posti a carico dell'aggiudicatario e rimborsate dallo stesso, su richiesta della stazione appaltante, entro 60 (sessanta) giorni dalla aggiudicazione definitiva, in conformità all'art. 34, comma 35, D.L. 179/2012.

### **25.8 Disposizioni finali**

Per quanto non previsto nella documentazione di gara, ed in particolare nel Bando di gara, nel presente Disciplinare, nel Capitolato d'Appalto e nello Schema di contratto, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e nel D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. in quanto applicabile e, più in generale, alla vigente normativa.

**Tutte le dichiarazioni, ove non diversamente ed espressamente previsto, devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 in carta semplice con la sottoscrizione digitale del dichiarante.**

### **25.9 Trattamento dei dati**

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 si informa che i dati raccolti sono esclusivamente destinati alla scelta del contraente.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del citato testo normativo. Tali diritti possono essere esercitati ai sensi e per gli effetti della L. n. 241/1990. I dati raccolti possono essere comunicati:

- (i) al personale di F.C.E. che cura il procedimento di gara;
- (ii) a coloro che presenziano alle sedute pubbliche di gara;
- (iii) ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i..

Titolare del trattamento dei dati è la Gestione Governativa Ferrovia Circumetnea nella persona del Responsabile del Procedimento.

### **25.10 Accesso agli atti di gara**

L'esercizio di accesso agli atti di gara avverrà nei termini e secondo le modalità previste dall'art. 53 D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

L'estrazione di copia in formato cartaceo di atti e documenti è sottoposta a rimborso nella misura di 0,40 a pagina per riproduzioni fotostatiche formato UNI A4 e nella misura di Euro 0,50 a pagina per riproduzioni fotostatiche formato UNI A3.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di ribaltare i costi sostenuti per la riproduzione di atti e documenti presso terzi.

### **25.11 Regole di condotta per l'utilizzazione del sistema**

- I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.
- I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.
- In caso di inosservanza di quanto sopra, FCE segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, per gli opportuni provvedimenti di competenza.
- Salvo il caso di dolo o colpa grave, FCE ed il Fornitore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.
- Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne FCE ed il Fornitore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.
- A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, FCE ed il Fornitore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

### **26. ALLEGATI**

Allegato A: Fac-simile dichiarazione concorrente

Allegato B: Fac-simile dichiarazione soggettiva

Allegato C: Modulo dell'offerta economica

Allegato D: Documento di gara unico europeo

Allegato E: Fac-simile dichiarazione componenti del raggruppamento

Allegato F: Modello ITACA

Allegato G: DUVRI